



**INSTITUTO DE PREVIDÊNCIA**  
DOS SERVIDORES PÚBLICOS MUNICIPAIS DE  
SÃO GONÇALO DO AMARANTE/CE - IPSGA

PLANO DE CAPACITAÇÕES DO IPSGA - 2023

# **PLANO DE CAPACITAÇÕES IPSGA 2023**



**INSTITUTO DE PREVIDÊNCIA**  
DOS SERVIDORES PÚBLICOS MUNICIPAIS DE  
SÃO GONÇALO DO AMARANTE/CE - IPSGA

## PLANO DE CAPACITAÇÕES DO IPSGA - 2023

Marcelo Ferreira Teles  
**Prefeito do Município de São Gonçalo do Amarante**

Camille Coêlho Muniz  
**Presidente do IPSGA**

Jamille Fontenle Magalhães  
**Diretora Financeira do IPSGA**

Renata Maranhã Feitosa  
**Diretora Previdenciária do IPSGA**



## PLANO DE CAPACITAÇÕES DO IPSCA - 2023

### SUMÁRIO

1. Educação Previdenciária .....	5
2. Plano de Capacitação .....	5
2.1 Capacitações Gerais .....	5
2.2 Capacitações Específicas .....	6
2.3 Preparação para Certificações .....	6
3. Acompanhamento, Comprovação e Divulgação .....	7
4. Participação em Cursos, Seminários, Congressos e Demais Eventos de Qualificação Técnica.....	7
5. Considerações Finais.....	8

## PLANO DE CAPACITAÇÕES DO IPSSGA - 2023

### 1. Educação Previdenciária

Conforme dispõe o Manual do Programa de Certificação Institucional e Modernização da Gestão dos Regimes Próprios de Previdência Social da União, dos Estados, do Distrito Federal e dos Municípios - Pró-Gestão RPPS, a Educação Previdenciária é um conjunto de ações de capacitação, qualificação, treinamento e formação específica ofertada aos servidores públicos do ente federativo, da unidade gestora do Regime Próprio de Previdência Social, aos segurados e beneficiários em geral (servidores ativos, aposentados e pensionistas), aos conselheiros e aos diferentes profissionais que se relacionam ou prestam serviços ao RPPS, a respeito de assuntos relativos à compreensão do direito, à previdência social e de seu papel como política pública, à gestão, governança e controles do RPPS nos seus mais variados aspectos e especificações.

Também são contempladas pela educação previdenciária as ações de divulgação das informações relativas ao resultado da gestão do RPPS para os diferentes órgãos e entidades integrantes do governado ente federativo, para instituições públicas e privadas e para a sociedade de um modo geral, pois a divulgação de maneira didática das informações governamentais facilita a comunicação e cria um amplo elo entre os servidores ativos, aposentados, pensionistas e o IPSSGA.

### 2. Plano de Capacitação

O IPSSGA visando o desenvolvimento institucional implementa à partir de 2023 o Plano de Capacitação, a fim de que os agentes que se relacionam com a Unidade Gestora do RPPS qualifiquem-se periodicamente. Dessa forma, incentivar a capacitação permanente contribui para o aperfeiçoamento das ações relacionadas às atividades desenvolvidas pelos servidores do IPSSGA, objetivando elevar o nível técnico do RPPS.

No curso desse Plano serão apresentadas sugestões de capacitações gerais e específicas para cada setor do IPSSGA, bem como do Conselheiros, membros do Comitê de Investimentos e servidores de outros órgãos que desenvolvem atividades que repercutem no RPPS. Além de incentivar a certificação dos membros dos colegiados.

#### 2.1 Capacitações Gerais

Por meio de cursos presenciais e a distância os servidores deverão sempre qualificar-se e aprimorar-se ao longo do tempo, ter uma formação básica em RPPS será imprescindível para os servidores, os dirigentes e os conselheiros. Continuará em vigor a exigência de que todos os servidores da Autarquia e membros dos órgãos colegiados possuam uma formação básica em RPPS e em assuntos relacionados às suas áreas de atuação. A formação poderá ser realizada por meio de cursos, palestras, congressos e demais eventos ofertados. Os cursos poderão ser realizados de maneira presencial por pessoas com amplo conhecimento na área e/ou de maneira virtual pela Escola Virtual do Governo

## **PLANO DE CAPACITAÇÕES DO IPSGA - 2023**

(EVG), Tribunal de Contas da União – TCU, Controladoria Geral da União – CGU, Interlegis e outras plataformas semelhantes. O EVG é um projeto do Governo Federal que busca em uma única plataforma capacitar os interessados de maneira gratuita e contínua, o Portal oferece vários cursos, unificando as principais escolas do governo e os centros de capacitação voltados para a Administração Pública.

Os cursos elencados neste Plano poderão ser disponibilizados no formato presencial ou à distância, através de plataformas digitais, bem como os eventos devem ser realizados de forma progressiva, conforme a oferta. Recomenda-se que todos os servidores efetivos, comissionados, membros do conselho deliberativo, comitê e servidores que desempenham funções que se relacionam com o RPPS realizem os cursos disponibilizados, a fim de manter um nível técnico das atividades desenvolvidas no RPPS.

### **2.2 Capacitações Específicas**

Para cada área que compõe o IPSGA e os respectivos conselhos e comitê, atualmente, será disponibilizada uma lista de sugestões de cursos específicos, em suas respectivas áreas de atuação que deverá ser seguido de maneira linear, sempre visando a qualificação de todos e a consequente solidez do IPSGA com pessoas qualificadas, evidenciando sempre um trabalho técnico e estratégico.

Os cursos poderão ser realizados de maneira virtual pela Escola Virtual do Governo (EVG), Tribunal de Contas da União – TCU, Controladoria Geral da União – CGU, Interlegis e outras plataformas semelhantes já explanada neste plano ou de forma presencial. Os cursos que não forem gratuitos serão custeados pelo IPSGA, com análise e aprovação prévia do Presidente.

Salienta-se que é essencial para o RPPS que todos os servidores técnicos realizem todos os cursos sugeridos no decorrer do ano de 2023, sendo interessante realizar pelo menos 1 (um) curso por mês ou de acordo com a oferta.

### **2.3. Preparação para Certificações**

No decorrer do ano de 2022 foi ofertada a curso preparatório para certificações para os dirigentes, demais servidores da unidade gestora, conselheiros e membros do comitê para obtenção de certificações de qualificação nas respectivas áreas de atuação. Contudo, os referidos servidores ainda não realizaram a prova de certificação. Diante disso, tem-se conscientizado da importância da obtenção da certificação, estimulando os envolvidos a capacitação na área.

Em alinhamento com a Lei nº 13.846, de 18 de junho de 2019, que realizou alterações na Lei nº 9.717, de 27 de novembro de 1998, com destaque para a inclusão do art. 8º-B, que estabeleceu requisitos mínimos a serem atendidos pelos dirigentes, gestores de recursos e membros dos conselhos e comitês dos Regimes Próprios de Previdência Social – RPPS, sendo um deles: possuir certificação.



## **PLANO DE CAPACITAÇÕES DO IPSCA - 2023**

A Portaria SPREV nº 14.770, de 17 de dezembro de 2021, que entrou em vigor em 01 de abril de 2022, autorizou a divulgação do credenciamento, pela Comissão de Credenciamento e Avaliação do Pró- Gestão RPPS, do Instituto Totum de Desenvolvimento e Gestão Empresarial LTDA, inscrito no CNPJ sob nº 05.773.229/0001-82, como entidade certificadora de dirigentes, membros dos conselhos deliberativo e fiscal, do comitê de investimentos e do responsável pela gestão dos RPPS.

Assim, é missão da presidência do IPSCA incentivar os dirigentes, conselheiros e membros do Comitê à obtenção da nova certificação e exigir a capacitação continua dos envolvidos, no intuito de mater a qualidade técnica das atividades desenvolvidas no IPSCA.

### **3. Acompanhamento, Comprovação e Divulgação**

No intuito de estimular uma constante capacitação e especialização, outros cursos, além dos elencados nos anexos deste, serão disponibilizados para os servidores da Autarquia e conselheiros, a partir de divulgações ao decorrer de todo o ano pelo site do IPSCA, no quadro de avisos, nos grupos de whatsapp e informado presencialmente pelos servidores na sede da Autarquia, visando sua ampliação. Além disso, também deixaremos os servidores das Diretorias Previdenciária e Financeira disponíveis para auxiliar aqueles que querem se especializar.

Ao término de cada curso geral, específico ou preparatório para as certificações, os certificados ou declarações de comparecimento deverão ser entregues na sede do IPSCA ou enviados para o e-mail: [presidencia@ipsga.saogoncalodoamarante.ce.gov.br](mailto:presidencia@ipsga.saogoncalodoamarante.ce.gov.br), sendo primordial o conhecimento do andamento da certificação dos servidores, logo após a entrega dos certificados/declarações dos cursos preparatório para as certificações é exigido que a prova seja marcada.

Os conselheiros que não possuam computadores ou tenham alguma dificuldade de acesso aos cursos de forma online, a Autarquia disponibilizará equipamentos e auxiliará, desde que os interessados avisem com no mínimo cinco dias úteis de antecedência do início do curso e solicite.

### **4. Participação em Cursos, Seminários, Congressos e Demais Eventos de Qualificação Técnica**

Tendo em vista todo o cenário de mudanças legislativas no âmbito previdenciário e as constantes volatilidades e mutações no cenário econômico externo e interno, decorrentes de mudanças políticas, sociais e estruturais que norteiam o segmento dos RPPS, proporcionar capacitação e qualificação para os servidores do IPSCA, membros do Comitê de Investimentos e Conselheiros será indispensável para uma gestão eficiente e eficaz.

Como ponto principal para que os servidores possam participar dos eventos externos é primordial que estes possuam conhecimentos básicos para acompanhar os assuntos necessários, expostos e discutidos nos eventos de qualificação ou que os temas detalhados sejam referentes às suas atribuições. As certificações são muito



## **PLANO DE CAPACITAÇÕES DO IPSCA - 2023**

importantes para analisar os interessados a participar dos eventos, pois qualificar e disseminar o conhecimento necessário para elevar a qualidade da gestão do RPPS.

O comparecimento dos servidores nos eventos será sempre com o objetivo primordial de aprimorar a gestão do IPSCA, através de cursos específicos em suas áreas de atuação, participação em eventos e capacitações internas. A lista de sugestão de eventos para o exercício de 2023 está presente no Anexo IV deste Plano, ampla é a necessidade de adaptação às mudanças originadas pela reforma da previdenciária. Além disso, disseminar o conhecimento dos direitos previdenciários aos segurados é uma meta para a Autarquia que será atingida com a criação, confecção e publicação de conteúdos impressos e virtuais de cunho educativo com ênfase na legislação previdenciária.

### **5. Considerações Finais**

Este Plano de Ação de Capacitação será executado e entrará em vigor na data da sua publicação e será aplicado no decorrer do ano de 2023. Caso os servidores e conselheiros tenham interesse em outros cursos e eventos de capacitação não previstos neste Plano, o mesmo poderá solicitar sua participação, ficando condicionada à autorização pelo Presidente do IPSCA. O resultado esperado com este plano é a constante qualificação dos servidores e consequente aprimoramento de suas atribuições, visando aumentar sua produtividade, aperfeiçoar os processos organizacionais e alavancar o nível de qualidade.



## PLANO DE AÇÃO DE CAPACITAÇÃO - 2023

### ANEXO I

- Cursos Gerais:**

<b>CURSO</b>	A PREVIDÊNCIA SOCIAL DOS SERVIDORES PÚBLICOS: REGIME PRÓPRIO E REGIME DE PREVIDÊNCIA
<b>CERTIFICADOR</b>	Escola Nacional De Administração Pública (ENAP)
<b>ASSUNTO</b>	O curso aborda os aspectos conceituais da legislação vigente sobre previdência social, apresentando as regras de concessão dos benefícios, os tipos de aposentadoria e a metodologia de cálculo dos proventos.
<b>CARGA HORÁRIA</b>	30H
<b>SITE</b>	<a href="https://www.escolavirtual.gov.br/catalogo#inicio-listagem-cursos">https://www.escolavirtual.gov.br/catalogo#inicio-listagem-cursos</a>

<b>CURSO</b>	PRÓ-GESTÃO RPPS
<b>CERTIFICADOR</b>	Escola Nacional De Administração Pública (ENAP)
<b>ASSUNTO</b>	O curso “Pró-Gestão RPPS” foi produzido por meio da parceria entre a Escola de Administração Fazendária e a Secretaria de Previdência. Sua estrutura está configurada em 6 (seis) módulos que abordam os conceitos do modelo de gestão para os RPPS proposto pela Secretaria de Previdência, suas dimensões e como implementar os requisitos para buscar a certificação institucional.
<b>CARGA HORÁRIA</b>	30H
<b>SITE</b>	<a href="https://www.escolavirtual.gov.br/catalogo#inicio-listagem-cursos">https://www.escolavirtual.gov.br/catalogo#inicio-listagem-cursos</a>

<b>CURSO</b>	NOÇÕES BÁSICAS EM PREVIDÊNCIA COMPLEMENTAR
<b>CERTIFICADOR</b>	Escola Nacional De Administração Pública (ENAP)
<b>ASSUNTO</b>	Subsecretaria do Regime de Previdência Complementar – SURPC, órgão do Ministério da Fazenda – MF, é a responsável por promover políticas públicas com vistas ao desenvolvimento, ao fomento e a evolução técnica do Regime de Previdência Complementar – RPC, no âmbito das Entidades Fechadas de Previdência Complementar – EFPC. Como uma das formas de divulgar, informar, orientar e esclarecer o público em geral sobre o Regime, foi elaborado Curso de Noções Básicas em Previdência Complementar, com o intuito de prestar informações, instruções e orientações acerca da Previdência Complementar.
<b>CARGA HORÁRIA</b>	25H
<b>SITE</b>	<a href="https://www.escolavirtual.gov.br/catalogo#inicio-listagem-cursos">https://www.escolavirtual.gov.br/catalogo#inicio-listagem-cursos</a>





**PLANO DE AÇÃO DE CAPACITAÇÃO - 2023**

<b>CURSO</b>	FUNDAMENTOS DA LEI GERAL DE PROTEÇÃO DE DADOS
<b>CERTIFICADOR</b>	Escola Nacional De Administração Pública (ENAP)
<b>ASSUNTO</b>	O curso foi desenvolvido com foco na apresentação de conceitos gerais da LGPD e nos impactos desta Lei em processos rotineiros de pessoas e empresas. Também pretende-se fomentar o debate sobre a proteção de dados pessoais e a segurança da informação, em face das bases legais existentes. Foi desenvolvido pelo Serpro - Serviço Federal de Processamento de Dados, em 2020, originalmente para a capacitação do corpo funcional. Agora é ofertado ao público em geral, por meio de parceria com a Escola Nacional de Administração Pública.
<b>CARGA HORÁRIA</b>	15H
<b>SITE</b>	<a href="https://www.escolavirtual.gov.br/catalogo#inicio-listagem-cursos">https://www.escolavirtual.gov.br/catalogo#inicio-listagem-cursos</a>

<b>CURSO</b>	TRANSPARÊNCIA PÚBLICA: REGULAMENTAÇÃO DA LAI E PORTAIS DE TRANSPARÊNCIA
<b>CERTIFICADOR</b>	Controladoria-Geral da União
<b>ASSUNTO</b>	O curso tem o objetivo de contribuir para que gestores públicos tenham o conhecimento necessário para a regulamentação da Lei de Acesso à Informação – Lei Federal nº 12.527/11, que durante este curso, também será chamada de LAI, assim como as determinações sobre transparência ativa, ou seja, a obrigação de se divulgar as informações proativamente nos portais na internet.
<b>CARGA HORÁRIA</b>	20H
<b>SITE</b>	<a href="https://avamec.mec.gov.br/#/instituicao/cgu/curso/3681/informacoes">https://avamec.mec.gov.br/#/instituicao/cgu/curso/3681/informacoes</a>

<b>CURSO</b>	ÉTICA NA ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA
<b>CERTIFICADOR</b>	Controladoria-Geral da União
<b>ASSUNTO</b>	O curso está estruturado em três unidades com seus respectivos conteúdos programáticos. A unidade 1 irá abordar a definição de ética e de comportamento ético, bem como a importância da temática, o processo de tomada de decisão ética em dilemas morais e as nuances desse processo. A unidade 2 irá contemplar os pressupostos básicos da regulamentação e legislação relacionada ao tema da ética no contexto do servidor público. Por fim, a unidade 3 irá trabalhar com as influências sociais a que os servidores públicos estão submetidos em sua organização e do próprio contexto, além de fornecer dicas práticas para gestores e instituições.
<b>CARGA HORÁRIA</b>	20H
<b>SITE</b>	<a href="https://avamec.mec.gov.br/#/instituicao/cgu/curso/3698/informacoes">https://avamec.mec.gov.br/#/instituicao/cgu/curso/3698/informacoes</a>



**INSTITUTO DE PREVIDÊNCIA**  
DOS SERVIDORES PÚBLICOS MUNICIPAIS DE  
SÃO GONÇALO DO AMARANTE/CE - IPSCA

**PLANO DE AÇÃO DE CAPACITAÇÃO - 2023**

<b>CURSO</b>	INTRODUÇÃO AO CONTROLE INTERNO
<b>CERTIFICADOR</b>	INSTITUTO LEGISLATIVO BRASILEIRO – SENADO FEDERAL
<b>ASSUNTO</b>	O controle na vida cotidiana. História do desenvolvimento do controle. Definições. Características, princípios e tipologias. Normas constitucionais referentes a controles administrativos internos e externos. Noções de princípios, competências e funções do controle interno administrativo. Normas e leis específicas de controle interno administrativo. Conceito e aplicação dos controles internos primários.
<b>CARGA HORÁRIA</b>	40H
<b>SITE</b>	<a href="https://saberes.senado.leg.br/course/index.php?categoryid=322">https://saberes.senado.leg.br/course/index.php?categoryid=322</a>

<b>CURSO</b>	GESTÃO ESTRATÉGICA COM FOCO NA ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA
<b>CERTIFICADOR</b>	INSTITUTO LEGISLATIVO BRASILEIRO – SENADO FEDERAL
<b>ASSUNTO</b>	Apresentar os principais elementos da gestão estratégica na administração pública.
<b>CARGA HORÁRIA</b>	40H
<b>SITE</b>	<a href="https://saberes.senado.leg.br/course/index.php?categoryid=322">https://saberes.senado.leg.br/course/index.php?categoryid=322</a>

<b>CURSO</b>	INTRODUÇÃO AO DIREITO CONSTITUCIONAL
<b>CERTIFICADOR</b>	INSTITUTO LEGISLATIVO BRASILEIRO – SENADO FEDERAL
<b>ASSUNTO</b>	Apresentar os diversos segmentos do Direito Constitucional através da interpretação dos dispositivos constitucionais.
<b>CARGA HORÁRIA</b>	40H
<b>SITE</b>	<a href="https://saberes.senado.leg.br/course/index.php?categoryid=322">https://saberes.senado.leg.br/course/index.php?categoryid=322</a>

<b>CURSO</b>	INTRODUÇÃO AO ORÇAMENTO PÚBLICO
<b>CERTIFICADOR</b>	INSTITUTO LEGISLATIVO BRASILEIRO – SENADO FEDERAL
<b>ASSUNTO</b>	Proporcionar conhecimentos básicos, na modalidade a distância, para o entendimento do processo orçamentário no âmbito das Unidades da Federação e contribuir para o desempenho das atividades relacionadas a essa matéria no setor público.
<b>CARGA HORÁRIA</b>	40H
<b>SITE</b>	<a href="https://saberes.senado.leg.br/course/index.php?categoryid=322">https://saberes.senado.leg.br/course/index.php?categoryid=322</a>



**INSTITUTO DE PREVIDÊNCIA**  
DOS SERVIDORES PÚBLICOS MUNICIPAIS DE  
SÃO GONÇALO DO AMARANTE/CE - IPSCA

**PLANO DE AÇÃO DE CAPACITAÇÃO - 2023**

<b>CURSO</b>	LEI DE ACESSO A INFORMAÇÃO
<b>CERTIFICADOR</b>	INSTITUTO LEGISLATIVO BRASILEIRO – SENADO FEDERAL
<b>ASSUNTO</b>	O curso visa capacitar os agentes públicos de órgãos da administração direta e indireta para atendimento das novas obrigações e diretrizes trazidas na Lei n.º 12.527/11.
<b>CARGA HORÁRIA</b>	12H
<b>SITE</b>	<a href="https://saberes.senado.leg.br/course/index.php?categoryid=322">https://saberes.senado.leg.br/course/index.php?categoryid=322</a>

<b>CURSO</b>	OUVIDORIA NA ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA
<b>CERTIFICADOR</b>	INSTITUTO LEGISLATIVO BRASILEIRO – SENADO FEDERAL
<b>ASSUNTO</b>	O curso visa contribuir para a formação de profissionais da área e demais interessados quanto aos fundamentos da Ouvidoria Pública e aspectos básicos relacionados à sua atuação.
<b>CARGA HORÁRIA</b>	20H
<b>SITE</b>	<a href="https://saberes.senado.leg.br/course/index.php?categoryid=322">https://saberes.senado.leg.br/course/index.php?categoryid=322</a>

<b>CURSO</b>	CONTROLES NA ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA
<b>CERTIFICADOR</b>	INSTITUTO SERZEDELLO CORRÊA – TCU
<b>ASSUNTO</b>	Ao final do curso, espera-se que o participante seja capaz de aplicar princípios do controle no contexto da gestão pública.
<b>CARGA HORÁRIA</b>	30H
<b>SITE</b>	<a href="https://contas.tcu.gov.br/ords/f?p=706144:106:105779969753534::NO:106:P106_COD,P106_VOLTA:201117,72">https://contas.tcu.gov.br/ords/f?p=706144:106:105779969753534::NO:106:P106_COD,P106_VOLTA:201117,72</a>

<b>CURSO</b>	GESTÃO DOCUMENTAL
<b>CERTIFICADOR</b>	INSTITUTO SERZEDELLO CORRÊA – TCU
<b>ASSUNTO</b>	Conhecer conceitos básicos, legislação e instrumentos relacionados à Gestão Documental, tais como código de classificação por assunto e tabela de temporalidade.
<b>CARGA HORÁRIA</b>	30H
<b>SITE</b>	<a href="https://contas.tcu.gov.br/ords/f?p=706144:106:105779969753534::NO:106:P106_COD,P106_VOLTA:203748,72">https://contas.tcu.gov.br/ords/f?p=706144:106:105779969753534::NO:106:P106_COD,P106_VOLTA:203748,72</a>



### PLANO DE AÇÃO DE CAPACITAÇÃO - 2023

<b>CURSO</b>	GESTÃO ORÇAMENTÁRIA E FINANCEIRA
<b>CERTIFICADOR</b>	INSTITUTO SERZEDELLO CORRÊA – TCU
<b>ASSUNTO</b>	Espera-se que ao término do curso o participante se sinta capaz de descrever como se dá a integração entre o planejamento governamental e o orçamento público, além de caracterizar a Lei Orçamentária Anual - LOA nos níveis federal, estadual e municipal.
<b>CARGA HORÁRIA</b>	20H
<b>SITE</b>	<a href="https://contas.tcu.gov.br/ords/f?p=706144:106:105779969753534::NO:106:P106_COD,P106_VOLTA:201142,72">https://contas.tcu.gov.br/ords/f?p=706144:106:105779969753534::NO:106:P106_COD,P106_VOLTA:201142,72</a>

<b>CURSO</b>	GOVERNANÇA: CONCEITOS ESTRUTURANTES
<b>CERTIFICADOR</b>	INSTITUTO SERZEDELLO CORRÊA – TCU
<b>ASSUNTO</b>	Apresentar as principais correntes de pensamento, que discorrem e propõem a respeito do tema da organização da sociedade e da formação do Estado, e demonstrar os fatores estruturantes destas correntes, em especial no que se refere à importância do poder e de suas fontes, da liberdade dos indivíduos e da propriedade, para ao fim da primeira unidade, desenvolver no aluno a compreensão da importância deste conhecimento para uma análise ampliada e contextualizada da governança de políticas públicas.
<b>CARGA HORÁRIA</b>	12H
<b>SITE</b>	<a href="https://contas.tcu.gov.br/ords/f?p=706144:106:105779969753534::NO:106:P106_COD,P106_VOLTA:204148,72">https://contas.tcu.gov.br/ords/f?p=706144:106:105779969753534::NO:106:P106_COD,P106_VOLTA:204148,72</a>

<b>CURSO</b>	TRILHA DE APRENDIZAGEM EM COMPRAS PÚBLICAS – GESTÃO E FISCALIZAÇÃO DE CONTRATOS, LEI Nº 8.666/93
<b>CERTIFICADOR</b>	INSTITUTO SERZEDELLO CORRÊA – TCU
<b>ASSUNTO</b>	Promover o autodesenvolvimento na temática de Gestão e Fiscalização de Contratos (Lei 8666/93) de forma que o participante possa acessar os conteúdos da maneira que melhor se adeque às suas necessidades no curto, médio e longo prazo.
<b>CARGA HORÁRIA</b>	40H
<b>SITE</b>	<a href="https://contas.tcu.gov.br/ords/f?p=706144:106:105779969753534::NO:106:P106_COD,P106_VOLTA:205920,72">https://contas.tcu.gov.br/ords/f?p=706144:106:105779969753534::NO:106:P106_COD,P106_VOLTA:205920,72</a>

<b>CURSO</b>	TRILHA DE APRENDIZAGEM EM COMPRAS PÚBLICAS – NOVA LEI DE LICITAÇÕES E CONTRATOS, LEI Nº 14.133/21
<b>CERTIFICADOR</b>	INSTITUTO SERZEDELLO CORRÊA – TCU
<b>ASSUNTO</b>	Promover o autodesenvolvimento na temática de Gestão e Fiscalização de Contratos ( <b>Nova Lei de Licitações e Contratos – Lei nº 14.133/2021</b> ) de forma que o participante possa acessar os conteúdos da maneira que melhor se adeque às suas necessidades no curto, médio e longo prazo.
<b>CARGA HORÁRIA</b>	40H
<b>SITE</b>	<a href="https://contas.tcu.gov.br/ords/f?p=706144:106:105779969753534::NO:106:P106_COD,P106_VOLTA:205919,72">https://contas.tcu.gov.br/ords/f?p=706144:106:105779969753534::NO:106:P106_COD,P106_VOLTA:205919,72</a>



## PLANO DE AÇÃO DE CAPACITAÇÃO - 2023

### ANEXO II

- **Presidência/Diretoria Previdenciária/Diretoria Financeira e Assessoria Jurídica**

<b>CURSO</b>	GESTÃO DE CONSULTAS E NORMAS GESCON – RPPS
<b>CERTIFICADOR</b>	Escola Nacional De Administração Pública (ENAP)
<b>ASSUNTO</b>	O curso “Gestão de Consultas e Normas GESCON - RPPS” foi produzido por meio da parceria entre a Escola de Administração Fazendária e a Secretaria de Previdência. Sua estrutura está configurada em 6 (seis) módulos que abordam de forma detalhada as funcionalidades e a utilização do GESCON.
<b>CARGA HORÁRIA</b>	40H
<b>SITE</b>	<a href="https://www.escolavirtual.gov.br/catalogo#inicio-listagem-cursos">https://www.escolavirtual.gov.br/catalogo#inicio-listagem-cursos</a>

<b>CURSO</b>	CRITÉRIOS DO CERTIFICADO DE REGULARIDADE PREVIDENCIÁRIA – CRP
<b>CERTIFICADOR</b>	Escola Nacional De Administração Pública (ENAP)
<b>ASSUNTO</b>	O curso “Critérios do Certificado de Regularidade Previdenciária - CRP” foi produzido por meio da parceria entre a Escola de Administração Fazendária e a Secretaria de Previdência. Sua estrutura está configurada em 7 (sete) módulos que abordam de forma detalhada, a base legal, os critérios para a obtenção do CRP e medidas para a manutenção da sua regularidade.
<b>CARGA HORÁRIA</b>	60H
<b>SITE</b>	<a href="https://www.escolavirtual.gov.br/catalogo#inicio-listagem-cursos">https://www.escolavirtual.gov.br/catalogo#inicio-listagem-cursos</a>

<b>CURSO</b>	ANÁLISE E MELHORIA DE PROCESSOS
<b>CERTIFICADOR</b>	Escola Nacional De Administração Pública (ENAP)
<b>ASSUNTO</b>	O curso Análise e Melhoria de Processos foi transposto da modalidade presencial para a autoinstrucional em 2021 pela Enap, com o intuito de oferecer aos participantes apresenta uma visão geral e abrangente da gestão da qualidade no serviço público, aprofundando um de seus aspectos, a análise e melhoria de processos.
<b>CARGA HORÁRIA</b>	20H
<b>SITE</b>	<a href="https://www.escolavirtual.gov.br/catalogo#inicio-listagem-cursos">https://www.escolavirtual.gov.br/catalogo#inicio-listagem-cursos</a>



## PLANO DE AÇÃO DE CAPACITAÇÃO - 2023

- **Presidência/Diretoria Financeira/Diretoria Previdenciária/Assessoria Jurídica e Comitê de Investimentos**

<b>CURSO</b>	DEMONSTRATIVO DE INVESTIMENTOS DO RPPS - DAIR E DPIN
<b>CERTIFICADOR</b>	Escola Nacional De Administração Pública (ENAP)
<b>ASSUNTO</b>	O curso “Demonstrativo de Investimentos dos RPPS - DAIR e DPIN” foi produzido por meio da parceria entre a Escola de Administração Fazendária e a Secretaria de Previdência. Sua estrutura está configurada em 6 (seis) módulos que abordam os novos demonstrativos, DAIR e DPIN, que têm como objetivo principal ser um meio transparente para proporcionar informações seguras aos agentes envolvidos e participantes com foco nas condições indicadas no Art, 1º da Resolução CMN nº 3922/2010: Segurança, Rentabilidade, Solvência, Liquidez e Transparência.
<b>CARGA HORÁRIA</b>	30H
<b>SITE</b>	<a href="https://www.escolavirtual.gov.br/catalogo#inicio-listage -cursos">https://www.escolavirtual.gov.br/catalogo#inicio-listage -cursos</a>

<b>CURSO</b>	DEMONSTRATIVO DO RESULTADO DA AVALIAÇÃO ATUARIAL –DRAA
<b>CERTIFICADOR</b>	Escola Nacional De Administração Pública (ENAP)
<b>ASSUNTO</b>	O curso “Demonstrativo do resultado da Avaliação Atuarial - DRAA” foi produzido por meio da parceria entre a Escola de Administração Fazendária e a Secretaria de Previdência. Sua estrutura está configurada em 6 (seis) módulos que abordam as partes que compõem o DRAA, visando o correto preenchimento das informações necessárias para a consolidação do demonstrativo.
<b>CARGA HORÁRIA</b>	60H
<b>SITE</b>	<a href="https://www.escolavirtual.gov.br/catalogo#inicio-listage -cursos">https://www.escolavirtual.gov.br/catalogo#inicio-listage -cursos</a>



## PLANO DE AÇÃO DE CAPACITAÇÃO - 2023

### Presidência, Diretoria Financeira e Contabilidade

<b>CURSO</b>	CONTABILIDADE COM FOCO NA GESTÃO DO ORÇAMENTO PÚBLICO
<b>CERTIFICADOR</b>	Escola Nacional De Administração Pública (ENAP)
<b>ASSUNTO</b>	O curso apresenta procedimentos e ferramentas básicas de controle das informações contábeis. Nesse contexto, serão abordados conceitos básicos de Contabilidade Aplicada ao Setor Público. Também serão tratados no curso procedimentos contábeis da receita e da despesa.
<b>CARGA HORÁRIA</b>	20H
<b>SITE</b>	<a href="https://www.escolavirtual.gov.br/catalogo#inicio-listagem-cursos">https://www.escolavirtual.gov.br/catalogo#inicio-listagem-cursos</a>

<b>CURSO</b>	CONTABILIDADE COM FOCO NA GESTÃO DO PATRIMÔNIO PÚBLICO
<b>CERTIFICADOR</b>	Escola Nacional De Administração Pública (ENAP)
<b>ASSUNTO</b>	O curso apresentará o aspecto patrimonial da Contabilidade Aplicada ao Setor Público –CASP. Esse aspecto demonstra conceitos que estão em processo de convergência com as normas internacionais, trazendo, portanto, muitas dúvidas aos contadores e usuários de informações contábeis. Sendo assim, pretendemos apresentar de forma detalhada o tratamento contábil dos diversos itens que compõem o patrimônio público no curso.
<b>CARGA HORÁRIA</b>	30H
<b>SITE</b>	<a href="https://www.escolavirtual.gov.br/catalogo#inicio-listagem-cursos">https://www.escolavirtual.gov.br/catalogo#inicio-listagem-cursos</a>

- **Presidência, Diretoria Financeira, Contabilidade e Conselho Municipal de Previdência**

<b>CURSO</b>	GESTÃO ORÇAMENTÁRIA E FINANCEIRA
<b>CERTIFICADOR</b>	TCU
<b>ASSUNTO</b>	Nos órgãos e entidades estatais, o processo de planejamento é essencial para que os recursos públicos sejam aplicados de forma eficiente, eficaz e efetiva, de modo a produzir os resultados esperados pela sociedade. O curso foi criado, tendo em vista a importância desse tema.
<b>CARGA HORÁRIA</b>	20H
<b>SITE</b>	<a href="https://www.escolavirtual.gov.br/catalogo#inicio-listagem*-cursos">https://www.escolavirtual.gov.br/catalogo#inicio-listagem*-cursos</a>



### PLANO DE AÇÃO DE CAPACITAÇÃO - 2023

<b>CURSO</b>	INTRODUÇÃO AO ORÇAMENTO PÚBLICO
<b>CERTIFICADOR</b>	Escola Nacional De Administração Pública (ENAP)
<b>ASSUNTO</b>	O curso apresenta noções de orçamento público para uma compreensão básica do processo orçamentário e seus principais instrumentos legais. Este curso compõe a Trilha de Aprendizagem em Educação Fiscal.
<b>CARGA HORÁRIA</b>	40H
<b>SITE</b>	<a href="https://www.escolavirtual.gov.br/catalogo#inicio-listagem*-cursos">https://www.escolavirtual.gov.br/catalogo#inicio-listagem*-cursos</a>

<b>CURSO</b>	CONTABILIDADE COM FOCO NA GESTÃO DA INFORMAÇÃO CONTÁBIL
<b>CERTIFICADOR</b>	Escola Nacional De Administração Pública (ENAP)
<b>ASSUNTO</b>	O curso busca aprimorar o conhecimento sobre a contabilidade aplicada ao setor público, possibilitando a apresentação de demonstrações contábeis mais consistentes, assertivas e eficientes para a tomada de decisões. Possui como foco os procedimentos de coleta, preparação, formatação e apresentação da informação contábil.
<b>CARGA HORÁRIA</b>	20H
<b>SITE</b>	<a href="https://www.escolavirtual.gov.br/catalogo#inicio-listagem-cursos">https://www.escolavirtual.gov.br/catalogo#inicio-listagem-cursos</a>

<b>CURSO</b>	DEMONSTRATIVO DE INFORMAÇÕES PREVIDENCIÁRIAS E REPASSES (DIPR) E PARCELAMENTO DE DÉBITOS PREVIDENCIÁRIOS DOS RPPS
<b>CERTIFICADOR</b>	Escola Nacional De Administração Pública (ENAP)
<b>ASSUNTO</b>	O curso foi produzido por meio da parceria entre a Escola de Administração Fazendária e a Secretaria de Previdência. Sua estrutura está configurada em 3 (três) módulos que abordam conhecimentos relacionados ao DIPR, sua importância para a obtenção do CRP e a forma de transmissão das informações no sistema Cadprev, e relacionados aos procedimentos para realização do parcelamento de débitos, conforme legislação em vigor, para regularizar os casos em que o Ente Federativo não teve condições de fazer os repasses em dia.
<b>CARGA HORÁRIA</b>	30H
<b>SITE</b>	<a href="https://www.escolavirtual.gov.br/catalogo#inicio-listagem-cursos">https://www.escolavirtual.gov.br/catalogo#inicio-listagem-cursos</a>





## PLANO DE AÇÃO DE CAPACITAÇÃO - 2023

- **Diretoria Financeira (Folha de Pagamento)**

<b>CURSO</b>	CENSO CADASTRAL PREVIDENCIÁRIO
<b>CERTIFICADOR</b>	Escola Nacional De Administração Pública (ENAP)
<b>ASSUNTO</b>	O curso “Censo Cadastral Previdenciário para os RPPS utilizando o SIGEV/Gestão” foi produzido por meio da parceria entre a Escola de Administração Fazendária e a Secretaria de Previdência. Sua estrutura está configurada em 4 (quatro) módulos que abordam todas as fases de planejamento e execução para a criação e a manutenção de um banco de dados atualizado, utilizando a ferramenta SIPREV/Gestão.
<b>CARGA HORÁRIA</b>	30H
<b>SITE</b>	<a href="https://www.escolavirtual.gov.br/catalogo#inicio-listagem-cursos">https://www.escolavirtual.gov.br/catalogo#inicio-listagem-cursos</a>

<b>CURSO</b>	ESOCIAL PARA ÓRGÃOS PÚBLICOS – RPPS
<b>CERTIFICADOR</b>	Escola Nacional De Administração Pública (ENAP)
<b>ASSUNTO</b>	O curso “eSocial para Órgãos Públicos - RPPS” foi produzido por meio da parceria entre a Escola de Administração Fazendária e a Secretaria de Previdência. Sua estrutura está configurada em 3 (três) módulos que abordam a prestação de informações, dos dados cadastrais, funcionais e financeiros dos servidores, dos beneficiários e dos dependentes do eSocial.
<b>CARGA HORÁRIA</b>	20H
<b>SITE</b>	<a href="https://www.escolavirtual.gov.br/catalogo#inicio-listagem-cursos">https://www.escolavirtual.gov.br/catalogo#inicio-listagem-cursos</a>
<b>SITE</b>	<a href="https://escola.tce.pe.gov.br/inscricao/index_curso12.html">https://escola.tce.pe.gov.br/inscricao/index_curso12.html</a>



**INSTITUTO DE PREVIDÊNCIA**  
DOS SERVIDORES PÚBLICOS MUNICIPAIS DE  
SÃO GONÇALO DO AMARANTE/CE - IPSCA

**PLANO DE AÇÃO DE CAPACITAÇÃO - 2023**

<b>CURSO</b>	AUDITORIA EM FOLHA DE PAGAMENTO
<b>CERTIFICADOR</b>	ESCOLA DE CONTAS PÚBLICAS PROFESSOR BARRETO GUIMARÃES – TCE – PE
<b>ASSUNTO</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Conceitos Importantes: Princípios Constitucionais, Tipos de Vínculo Público, Regimes Jurídicos, Regimes Previdenciários, Remuneração/Indenização, Estabilidade, Evidência.</li><li>• Fiscalização e Controle: Conceito, Previsão Constitucional.</li><li>• Auditoria: Conceitos, Tipos, Testes de Verificação de indícios, Matriz de Planejamento, Matriz de Achados, Técnicas de Auditoria.</li><li>• Base Legal/Constitucional: Admissão de Pessoal, Afastamento de Pessoal, Promoção de servidores, Cessão de Servidores, Terceirização, Estagiários, Fcumulação de Cargos, Frequência de Servidores, Nepotismo.</li><li>• Pontos de Controle: Cadastro de Pessoal e Folha de Pagamento.</li></ul>
<b>CARGA HORÁRIA</b>	20H
<b>SITE</b>	<a href="https://escola.tce.pe.gov.br/inscricao/index_curso12.html">https://escola.tce.pe.gov.br/inscricao/index_curso12.html</a>



**INSTITUTO DE PREVIDÊNCIA**  
DOS SERVIDORES PÚBLICOS MUNICIPAIS DE  
SÃO GONÇALO DO AMARANTE/CE - IPSCA

**PLANO DE AÇÃO DE CAPACITAÇÃO - 2023**

**ANEXO III**

**PREVISÃO DE CURSOS PARA AS CERTIFICAÇÕES NO ANO DE 2023**

<b>CURSO PARA CERTIFICAÇÃO</b>	<b>NÍVEL</b>
Dirigentes da Unidade Gestora do RPPS	Nível Básico
	Nível Intermediário
	Nível Avançado
Membros do Conselho Municipal de Previdência	Nível Básico
	Nível Intermediário
Responsável pela Gestão dos Recursos e Membros do Comitê de Investimentos	Nível Básico
	Nível Intermediário
	Nível Avançado



**INSTITUTO DE PREVIDÊNCIA**  
DOS SERVIDORES PÚBLICOS MUNICIPAIS DE  
SÃO GONÇALO DO AMARANTE/CE - IPGA

## REFERÊNCIAS BIBLIOGRÁFICAS

PLANO DE AÇÃO DE CAPACITAÇÃO DO IPOJUCAPREV: Disponível em : <https://ipojucaprev.ipojuca.pe.gov.br/publicacoes-oficiais/plano-de-trabalho/educacao-previdenciaria/plano-de-acao-de-capacitacao/>

CURSOS DA ESCOLA NACIONAL DE ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA - ENAP: Disponível em: <https://www.enap.gov.br/pt/>.

CURSOS DA CONTROLADORIA GERAL DA UNIÃO - CGU: Disponível em: <https://www.gov.br/cgu/pt-br/assuntos/control-social/cursos-ead>.

CURSOS TRIBUNAL DE CONTAS DA UNIÃO – TCU / INSTITUTO SERZEDELLO CORRÊA: Disponível em: <https://contas.tcu.gov.br/ead/>.

CURSOS INSTITUTO LEGISLATIVO BRASILEIRO – ILB /SENADO FEDERAL: Disponível em : <https://saberes.senado.leg.br/>.